

# ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Dátum odoslania: (1)

Operačný program:	(2)
Žiadateľ:	(3)
Identifikátor (typ):	(4)
Názov projektu:	(5)
Kód výzvy:	(6)
Celkové oprávnené výdavky projektu:	(7)
Požadovaná výška NFP:	(8)
Kód žiadosti o NFP:	(9)

# 1. Identifikácia žiadateľa

Obchodné meno / názov:	(10)	Hlavný identifikátor (typ):	(11)
Sídlo:	(12)	Štát:	(13)
Právna forma:	(14)	IČO:	(15)
DIČ:	(16)	IČZ:	(17)
Platiteľ DPH:	(18)	IČ DPH / VAT:	(19)

Štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutára: (20)

# 2. Identifikácia partnera

## Partner 1

Obchodné meno / názov:	(21)	Hlavný identifikátor (typ):	(22)
Sídlo:	(23)	Štát:	(24)
Právna forma:	(25)	IČO:	(26)
DIČ:	(27)	IČZ:	(28)
Platiteľ DPH:	(29)	IČ DPH / VAT:	(30)

Štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutára: (31)

### 3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

#### Organizačná zložka 1

Obchodné meno / názov:	(32)	Sídlo:	(33)
Subjekt:	(34)	Identifikátor (typ):	(35)
Identifikácia zástupcov (meno a priezvisko):	(36)		

### 4. Komunikácia vo veci žiadosti

Subjekt:	(37)	Identifikátor (typ):	(38)
Meno a priezvisko	Adresa na doručovanie písomností	E-mail	Telefonický kontakt
(39)	(40)	(41)	(42)

### 5. Identifikácia projektu

Názov projektu:	(43)
Akronym:	(44)
Kód ŽoNFP:	(45)
Výzva:	(46)
NACE projektu:	(47)
Štátna pomoc:	(48)
Kategórie regiónov:	(49)
Projekt s relevanciou k Regionálnym integrovaným územným stratégiám:	(50)
Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:	(51)
Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:	1. (52)
Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:	(53)

—

—

## Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	(57)
Oblasť intervencie:	(58)
Hospodárska činnosť:	(59)
Typ územia:	(60)
Forma financovania:	(61)

## 6.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1. (62)	(63)	(64)	(65)	(66)	(67)
Poznámka k miestu realizácie č. 1:		(68)			

## 6.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1. (69)	(70)	(71)	(72)	(73)	(74)
Poznámka k miestu realizácie č. 1:		(75)			

## 7. Popis projektu

Stručný popis projektu:

(76)

### 7.1 Popis východiskovej situácie

(77)

## 7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu

(78)

## 7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

(79)

## 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

(80)

# 8. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina

1. (81)

# 9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch):

(82)

## 9.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	(83)	Identifikátor (typ):	(84)
Hlavné aktivity projektu			
Typ aktivity:	(85)	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Hlavné aktivity projektu:	(86)	(87)	(88)
Podporné aktivity projektu			
Podporné aktivity:	(89)	(90)	(91)

## 9.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Subjekt:	(92)	Identifikátor (typ):	(93)
Hlavné aktivity projektu			
Typ aktivity:	(94)	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Hlavné aktivity projektu:	(95)	(96)	(97)
Podporné aktivity projektu			
Podporné aktivity:	(98)	(99)	(100)

## 10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

### 10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

Kód:	(101)	Merateľná jednotka:	(102)
Merateľný ukazovateľ:	(103)	Čas plnenia:	(104)
		Celková cieľová hodnota:	(105)
		Typ závislosti ukazovateľa:	(106)
Subjekt:	(107)	Identifikátor (typ):	(108)
Konkrétny cieľ:	(109)		
Typ aktivity:	(110)		
			Cieľová hodnota (112)
Hlavné aktivity projektu:	(111)		

### 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merateľná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
(113)	(114)	(115)	(116)	(117)	(118)	(119)

# 11. Rozpočet projektu

## 11.A Rozpočet žiadateľa

Subjekt:(120)	Identifikátor:(121)
	Výška oprávnených výdavkov:(122)

### Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:(123)		(123a)
Typ aktivity: (124)		(124a)
Hlavné aktivity projektu: (125)		(125a)

		Percento NFP	Oprávněný výdavok		
Skupina výdavku:	1.1 - (126)	(126a)	(126b)		
	Poznámka: (127)				
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku	1.1.1 - (128)	(128a)	(128b)	(128c)	(128c)

### Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:(129)		(129a)
Podporné aktivity:(130)		(130a)

			Percento NFP	Oprávnenný výdavok	
Skupina výdavku:	2.1 - (131)		(131a)	(131b)	
	Poznámka: (132)				
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku	2.1.1 - (133)	(133a)	(133b)	(133c)	(133d)

## 11.B Rozpočty partnerov

Subjekt (134)	Identifikátor: (135)
	Výška oprávnených výdavkov: (136)

### Priame výdavky

Konkrétny cieľ: (137)		Celková výška oprávnených výdavkov (137a)
Typ aktivity: (138)		(138a)
Hlavné aktivity projektu: (139)		(139a)

			Percento NFP	Oprávněný výdavok	
Skupina výdavku:	1.1 - (140)		(140a)	(140b)	
	Poznámka: (141)				
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku	1.1.1 - (142)	(142a)	(142b)	(142c)	(142d)

### Nepriame výdavky

Konkrétny cieľ: (143)		Celková výška oprávnených výdavkov (143a)
Podporné aktivity: (144)		(144a)

		Percento NFP		Oprávněný	
Skupina výdavku:	2.1 - (145)	(145a)			
	Poznámka: (146)			(145b)	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku	2.1.1 - (147)	(147a)	(147b)	(147c)	(147d)



## 11.C Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	(148)
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	(149)
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a SR:	(150)
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	(151)
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	(152)

### 11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa

Subjekt:	(153)	Identifikátor (typ):	(154)
Celková výška oprávnených výdavkov:			(155)
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:			(156)
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:			(157)
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:			(158)
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:			(159)

### 11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov

Subjekt:	(160)	Identifikátor (typ):	(161)
Celková výška oprávnených výdavkov:			(162)
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:			(163)
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:			(164)
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:			(165)
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:			(166)

## 12. Verejné obstarávanie

#### Sumár realizovaných VO

Počet realizovaných VO:	(167)	Suma VO pre projekt:	(168)
-------------------------	-------	----------------------	-------

#### Sumár plánovaných VO

Počet plánovaných VO:	(169)	Suma VO pre projekt:	(170)
-----------------------	-------	----------------------	-------

## Verejné obstarávanie 1

Názov VO:	(171)	
Opis predmetu VO:	(172)	
Metóda podľa finančného limitu:	(173)	Celková hodnota zákazky: (174)
Postup obstarávania:	(175)	Začiatok VO: (176)
Štáv VO:	(177)	Ukončenie VO: (178)
Poznámka:	(179)	

### Zoznam aktivít pre VO 1

Aktivita	Konkrétny cieľ	Subjekt	Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky
(180)	(181)	(182)	(183)

## 13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

### Riziko 1

Názov rizika:	(184)
Popis rizika:	(185)
Závažnosť:	(186)
Opatrenia na elimináciu rizika:	(187)

## 14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Názov PPP/ Názov prílohy/ Názov dokumentu	Predloženie
(188)	(189)

## 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štátutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,
- projekt je v súlade s princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,
- spĺňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,
- som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,
- som si vedomý zodpovednosti za predloženie úplných a správnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov podľa § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

(190)

(text vyhlásenia RO) (191)

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že:

(text vyhlásenia PPP) (192)

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štátutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
.....(193).....	.....(194).....	(195)	(196)	.....(197).....

## 16. Špecifické polia

### 16.1

:(198)

(199)

# Popis k vyplneniu Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného prostriedku

Tento vzor žiadosti o poskytnutie NFP je určený pre potenciálnych žiadateľov o poskytnutie NFP v rámci tejto výzvy. Účelom vzoru žiadosti o NFP je poskytnutie odbornej pomoci pri vypracovaní projektu. Vzor žiadosti o poskytnutie NFP má výlučne odporúčací charakter. Návrh vyplnenia žiadosti o poskytnutie NFP je indikatívny a nepokrýva všetky možnosti spôsobu nastavenia projektu, jeho realizácie a potreby všetkých potenciálnych žiadateľov a cieľových skupín. Žiadateľ pri príprave žiadosti o poskytnutie NFP vypracúva žiadosť o poskytnutie NFP v súlade so svojimi potrebami a potrebami oprávnených cieľových skupín, ktoré chce v rámci projektu podporiť. Žiadateľ je zároveň pri príprave projektu povinný postupovať v súlade s výzvou a jej prílohami. S týmito dokumentami je povinný sa oboznámiť.

Projekt bude hodnotený podľa kritérií pre výber projektov, ktoré sú prílohou č. 6 výzvy „Kritériá pre výber projektov operačného programu Ľudské zdroje a metodika ich uplatňovania“.

Žiadateľ prevzatím vzoru žiadosti o NFP berie na vedomie vyššie uvedené skutočnosti, teda že vzor žiadosti o NFP má odporúčací a indikatívny charakter a žiadateľ je povinný pri príprave žiadosti postupovať v súlade s výzvou a jej prílohami. Výzva na predkladanie žiadosti o poskytnutie NFP s kódom OPLZ-PO1/2019/DOP/1.1.1-01 vrátane príloh, často kladených otázok (FAQ) a ďalších informácií, je dostupná na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR <https://www.minedu.sk/2672019-vyzva-podpora-zlepsovania-studijnych-vysledkov-a-kompetencii-ziakov-oplz-po12019dop111-01/>.

1	Dátum odoslania	Automaticky vyplnené
2	Operačný program	Automaticky vyplnené <b>312000 - Operačný program Ľudské zdroje</b>
3	Žiadateľ	Automaticky vyplnené
4	Identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
5	Názov projektu	Automaticky vyplnené na základe poľa č. 43, ktoré vyplní žiadateľ
6	Kód výzvy	Automaticky vyplnené <b>OPLZ-PO1/2019/DOP/1.1.1-01</b>
7	Celkové oprávnené výdavky projektu	Automaticky vyplnené zo zadaného rozpočtu
8	Požadovaná výška NFP	Automaticky vyplnené zo zadaného rozpočtu
9	Kód žiadosti o NFP	Automaticky vyplnené

## 1. Identifikácia žiadateľa

10	Obchodné meno / názov	Automaticky vyplnené
11	Hlavný identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
12	Sídlo	Automaticky vyplnené - Obec, ulica, číslo, PSČ
13	Štát	Automaticky vyplnené
14	Právna forma	Automaticky vyplnené – výber z číselníka právnych foriem ŠÚ SR <b>Cirkevná organizácia (Slovensko)</b> <b>Nadácia (Slovensko)</b> <b>Nezisková organizácia (Slovensko)</b> <b>Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby (Slovensko)</b> <b>Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.) (Slovensko)</b>
15	IČO	Automaticky vyplnené
16	DIČ	Automaticky vyplnené
17	IČZ	Automaticky vyplnené - identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou (v prípade, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia)

18	Platiteľ DPH	Automaticky vyplnené - Áno/nie
19	IČ DPH / VAT	Automaticky vyplnené
<b>Štatutárny orgán</b>		
20	Meno a priezvisko štatutára	Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) - v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby

## 2. Identifikácia partnera

Vypĺňa sa v prípade, ak je účasť partnera v súlade s podmienkami výzvy a v rámci relevantného projektu sa partner zúčastňuje na realizácii projektu. Možnosť viacnásobného výberu podľa počtu partnerov.

*V prípade predmetnej výzvy automaticky vyplnené „Nevzťahuje sa“*

21	Obchodné meno / názov	„Nevzťahuje sa“
22	Hlavný identifikátor (typ)	„Nevzťahuje sa“
23	Sídlo	„Nevzťahuje sa“
24	Štát	„Nevzťahuje sa“
25	Právna forma	„Nevzťahuje sa“
26	IČO	„Nevzťahuje sa“
27	DIČ	„Nevzťahuje sa“
28	IČZ	„Nevzťahuje sa“
29	Platiteľ DPH	„Nevzťahuje sa“
30	IČ DPH / VAT	„Nevzťahuje sa“

**Štatutárny orgán**

31	Meno a priezvisko štatutára	„Nevzťahuje sa“
----	-----------------------------	-----------------

## 3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

**Organizačná zložka - automaticky vyplnené „Nezaevidované“**

32	Obchodné meno / názov:	„Nezaevidované“
33	Sídlo	„Nezaevidované“
34	Subjekt	„Nezaevidované“
35	Identifikátor (typ)	„Nezaevidované“
36	Identifikácia zástupcov (meno a priezvisko)	„Nezaevidované“

## 4. Komunikácia vo veci žiadosti

Kontaktné údaje a adresa na komunikáciu vo veci žiadosti a doručovanie písomností. Žiadateľ uvedie jednu alebo viac osôb, ktorým budú doručované písomnosti a informácie v konaní o žiadosti o NFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. V prípade, ak adresa podľa predošlej vety bude odlišná od adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti, je žiadateľ povinný doložiť splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti na doručovanie písomností, prípadne na celé konanie o žiadosti v zmysle § 25 ods. 5 Správneho poriadku, inak sa komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti. Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí: 1. splnomocnencovi, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti; 2. žiadateľovi o NFP na jeho adresu, k rukám fyzickej osoby, ktorá je zamestnancom povereným na prijímanie písomností; 3. žiadateľovi o NFP na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán alebo jeho člen.“

37	Subjekt	Automaticky vyplnené
38	Identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
39	Meno a priezvisko	Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) – výber z osôb subjektu žiadateľa resp. partnera – v závislosti od relevancie.
40	Adresa na doručovanie písomností	Automaticky vyplnené
41	E-mail	Automaticky vyplnené
42	Telefonický kontakt	Automaticky vyplnené

## 5. Identifikácia projektu

43	Názov projektu	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP
44	Akronym	Skrátený názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole, uvedie sa skratka názvu projektu
45	Kód ŽoNFP	Automaticky vyplnené
46	Výzva	Automaticky vyplnené číslo a názov výzvy <a href="#">OPLZ-PO1/2019/DOP/1.1.1-01 – Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov</a>
47	NACE projektu:	Vypĺňa žiadateľ - výber z číselníka SK NACE (štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2 podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 306/2007 Z. z. z 18.6.2007). Uvedie SK NACE súvisiace s predmetom projektu, ktoré môže byť odlišné od NACE žiadateľa/partnerov. <a href="#">8559 Ostatné vzdelávanie i. n.</a>
48	Štátna pomoc	Vypĺňa žiadateľ v prípade, ak je relevantná pre projekt a v súlade s podmienkami výzvy. <a href="#">Schéma pomoci de minimis na podporu vzdelávania</a>
49	Kategórie regiónov	Automaticky vyplnené - Rozvinutejšie / Menej rozvinuté (sekcia sa netýka projektov financovaných z KF, ENRF a EÚS). Menej rozvinuté regióny sú tie, ktorých HDP na obyvateľa je menej ako 75 % priemerného HDP v EÚ-27 (Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Nitriansky kraj, Košický kraj a Prešovský kraj) a rozvinutejšie regióny sú tie, ktorých HDP na obyvateľa je vyšší ako 90 % priemerného HDP v EÚ-27 (Bratislavský kraj). <b>Žiadateľ skontroluje, či je vzhľadom k miestu realizácie projektu jeho ŽoNFP zatriedená do správnej kategórie regiónov.</b> Kategória regiónu musí byť priradená zhodne s oprávneným územím vo výzve <a href="#">LDR - menej rozvinuté regióny</a>
50	Projekt s relevanciou k Regionálnym integrovaným územným stratégiám	Vypĺňa žiadateľ - áno/nie (resp. ak je zameranie projektu RIUS pole je automaticky predvyplnené na áno) <a href="#">Nie</a>
51	Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest	Vypĺňa žiadateľ - áno/nie <a href="#">Nie</a>
52	Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja	Automaticky vyplňané relevantné ciele horizontálneho princípu udržateľný rozvoj v nadväznosti na vybrané typy aktivít v ŽoNFP. <a href="#">Investovanie do vzdelávania, zručností a celoživotného vzdelávania</a>
53	Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia	Automaticky vyplnené - V prípade, ak ide o projekt zameraný na podporu konkrétnej cieľovej skupiny vyberanej z číselníka v tabuľke č. 8 (popis cieľovej skupiny), automaticky je vyplnený nasledovný text: <a href="#">Projekt je priamo zameraný na znevýhodnené skupiny.</a>
54	Operačný program	Automaticky vyplnené (kód – názov) <a href="#">312000 - Operačný program Ľudské zdroje</a>
55	Prioritná os	Automaticky vyplnené (kód – názov) <a href="#">312010 - 1. Vzdelávanie</a>
56	Konkrétny cieľ	Vypĺňa žiadateľ (kód – názov) - Žiadateľ si vyberie špecifický <sup>1</sup> cieľ v nadväznosti na výzvu. V prípade, ak je ŽoNFP relevantná k viacerým špecifickým cieľom, údaje za celú tabuľku č. 5 sa opakujú za každý špecifický cieľ. <a href="#">312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</a>
<b>Kategorizácia za Konkrétne ciele</b>		
57	Konkrétny cieľ	Automaticky vyplnené (kód – názov) <a href="#">312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</a>

<sup>1</sup> Pojem „konkrétny cieľ“ je totožný s pojmom „špecifický cieľ“.

58	<b>Oblasť intervencie</b>	Výber z číselníka – žiadateľ vyberie jednu alebo viacero oblastí intervencie za každý konkrétny (špecifický) cieľ <i>115 Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predoškolnému vzdelávaniu</i>
59	<b>Hospodárska činnosť</b>	Výber z číselníka Hospodárskych činností (uvádza sa hospodárska činnosť oprávnená vo vzťahu k príslušnej skupine aktivít) <i>19 Vzdelávanie</i>
60	<b>Typ územia</b>	Výber z číselníka Území ( Veľké mestské oblasti, Malé mestské oblasti, Vidiecke oblasti...) <i>07 Neuplatňuje sa</i>
61	<b>Forma financovania</b>	Výber z číselníka Foriem financovaní. V prípade financovania prostredníctvom nenávratného finančného príspevku vyberie žiadateľ: „01 – Nenávratný grant“ <i>01 Nenávratný grant</i>

## 6.A Miesto realizácie projektu

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. V prípade investičných projektov sa miestom realizácie projektu rozumie miesto fyzickej realizácie, t. j. miestom realizácie projektu sa rozumie miesto, kde budú umiestnené a využívané výstupy investičných aktivít projektu. V prípade projektov, ktoré nemajú jednoznačne definovateľné investičné výstupy sa miestom realizácie rozumie miesto, kde sa realizuje prevažná časť aktivít projektu a kde sú prevažne využívané výsledky projektu. V prípade projektov zasahujúcich celé územie SR sa miesto realizácie projektu uvádza na úroveň všetkých regiónov vyšších územných celkov. V ostatných prípadoch sa miesto realizácie uvádza na tú úroveň, ktorá je jednoznačne určiteľná, napr. ak miesto realizácie je v dvoch obciach, je potrebné uviesť všetky obce dotknuté fyzickou realizáciou projektu. Kategória regiónu (riadok 49) sa vyplňa v súlade s miestom realizácie projektu (riadky 63 až 67)

62	<b>P.č.</b>	Automaticky vyplnené
63	<b>Štát</b>	Vypĺňa žiadateľ
64	<b>Región (NUTS II)</b>	Vypĺňa žiadateľ
65	<b>Vyšší územný celok (NUTS III)</b>	Vypĺňa žiadateľ
66	<b>Okres (NUTS IV)</b>	Vypĺňa žiadateľ
67	<b>Obec</b>	Vypĺňa žiadateľ
68	<b>Poznámka k miestu realizácie:</b>	Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu v konkrétnej forme (ulica/orientačné/súpisné/parcelné číslo a pod.). Riadok poznámka k miestu realizácie sa zobrazí iba pod takým miestom realizácie, ku ktorému ju žiadateľ vyplní.

## 6.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP v prípade, ak je vo výzve definované kritérium oprávnenosti – oprávnené miesta realizácie mimo územia OP (ak toto kritérium oprávnenosti nie je definované vo výzve, sekcia je needitovateľná). Oprávnenosť operácií v závislosti od miesta podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 článok 70 ods. 2, písm. b).

*V prípade predmetnej výzvy automaticky vyplnené „Nezaevidované“*

69	<b>P.č.</b>	„Nezaevidované“
70	<b>Štát</b>	„Nezaevidované“
71	<b>Región (NUTS II)</b>	„Nezaevidované“
72	<b>Vyšší územný celok (NUTS III)</b>	„Nezaevidované“
73	<b>Okres (NUTS IV)</b>	„Nezaevidované“
74	<b>Obec</b>	„Nezaevidované“
75	<b>Poznámka k miestu realizácie:</b>	„Nezaevidované“

## 7. Popis projektu



76	<b>Stručný popis projektu:</b>	<p>Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 48 zákona č. 292/2014 Z. z.). Obsah projektu obsahuje stručnú informáciu o cieľoch projektu, aktivitách, cieľovej skupine (ak relevantné), mieste realizácie a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov vrátane medzier)</p> <p><i>Hlavným cieľom projektu je <b>podporiť cieľové skupiny za účelom zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov.</b></i></p> <p><i>Potrebné doplniť stručný popis projektu podľa inštrukcie uvedenej vyššie. Pri Stručnom popise projektu žiadateľ vychádza z vyplnenej časti 7.2 žiadosti o NFP.</i></p>
77	<b>Popis východiskovej situácie</b>	<p>Žiadateľ popíše východiskovú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupoch, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu</p> <p><u><b>VÝCHODISKOVÁ SITUÁCIA:</b></u></p> <p><u><b>POPIS SUBJEKTU ŽIADATEĽA:</b></u></p> <p><i>Stručne popísať predmet činnosti žiadateľa v súlade s oprávnenými aktivitami a cieľovými skupinami definovanými v rámci projektu.</i></p> <p><i>Žiadateľ si v rámci projektu povinne zvolí minimálne jednu z dvoch uvedených povinných cieľových skupín:</i></p> <p><u><b>Cieľová skupina projektu - žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „žiaci“)</b></u></p> <p><i>Stručne popísať cieľovú skupinu – štruktúru a počet žiakov, ktorí budú cieľovou skupinou projektu. Žiadateľ môže zvoliť žiakov ZŠ a/alebo SŠ. Stručne popísať súčasný stav vo vzťahu k cieľovej skupine projektu, tak aby bolo zrejmé, aká zmena má byť realizáciou projektu dosiahnutá.</i></p> <p><u><b>A/ALEBO</b></u></p> <p><u><b>Cieľová skupina projektu - pedagogickí a odborní zamestnanci základných a stredných škôl v zmysle platnej legislatívy (ďalej len „pedagogickí a odborní zamestnanci“)</b></u></p> <p><i>Stručne popísať cieľovú skupinu – štruktúru a počet pedagogických/ odborných zamestnancov. Žiadateľ môže zvoliť pedagogických a/alebo odborných zamestnancov ZŠ a/alebo SŠ.</i></p> <p><i>Stručne popísať súčasný stav vo vzťahu k cieľovej skupine projektu, tak aby bolo zrejmé, aká zmena má byť realizáciou projektu dosiahnutá.</i></p> <p><u><b>Cieľová skupina projektu - profesijní a dobrovoľní pracovníci s mládežou (ďalej len „pracovníci s mládežou“) – VOLITEĽNÁ CIEĽOVÁ SKUPINA</b></u></p> <p><i>Stručne popísať cieľovú skupinu – štruktúru a počet profesijných a dobrovoľných pracovníkov s mládežou.</i></p> <p><i>Stručne popísať súčasný stav vo vzťahu k cieľovej skupine projektu, tak aby bolo zrejmé, aká zmena má byť realizáciou projektu dosiahnutá.</i></p> <p><i>Poznámka:</i></p> <p><i>profesijní a dobrovoľní pracovníci s mládežou, pre účely tejto výzvy sa nimi rozumejú: mladý vedúci, mládežnícky vedúci, pracovník s mládežou, podľa zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</i></p> <p><u><b>IDENTIFIKOVANÉ PROBLÉMY A POTREBY CIEĽOVEJ SKUPINY:</b></u></p>

		<p><b>Cieľová skupina projektu – žiaci:</b>  <i>Potrebné identifikovať problémové oblasti, slabé miesta a potreby vo vzťahu k cieľovej skupine – žiaci.</i>  <i>Napríklad:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potreba zlepšenia školskej úspešnosti žiakov,</li> <li>- neuspokojivý celkový prospech žiakov,</li> <li>- neuspokojivá celková gramotnosť žiakov,</li> <li>- neustála potreba zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov.</li> </ul> <p><b>Cieľová skupina projektu – pedagogickí a odborní zamestnanci:</b>  <i>Potrebné identifikovať problémové oblasti, slabé miesta a potreby vo vzťahu k cieľovej skupine – pedagogickí a odborní zamestnanci.</i>  <i>Napríklad:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potreba zefektívnenia vzájomnej spolupráce pedagogických a odborných zamestnancov,</li> <li>- nedostatočná vzájomná výmena pedagogických a odborných skúseností,</li> <li>- neuspokojivá úroveň zručností pedagogických a odborných zamestnancov,</li> <li>- potreba neustáleho rozvíjania profesijných kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov</li> <li>- potreba dosiahnutia vyššej úrovne vzdelávacieho procesu.</li> </ul> <p><b>Cieľová skupina projektu – pracovníci s mládežou: (ak relevantné)</b>  <i>Potrebné identifikovať problémové oblasti, slabé miesta a potreby vo vzťahu k cieľovej skupine – pracovníci s mládežou.</i>  <i>Napríklad:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potreba zefektívnenia vzájomnej spolupráce pracovníkov s mládežou,</li> <li>- nedostatočná vzájomná výmena skúseností,</li> <li>- neuspokojivá úroveň zručností,</li> <li>- potreba neustáleho rozvíjania kompetencií.</li> </ul> <p><i>Pri definovaní vhodných opatrení/ aktivít/ činností vychádzal žiadateľ z doterajších vlastných skúseností s realizáciou obdobných/ porovnateľných projektov (ak relevantné, tak potrebné uviesť aj o aké projekty išlo), ako aj z vlastného prieskumu, zistení a odhadov. Táto časť je potrebné zdôvodniť.</i></p> <p><i>Predkladaný projekt vychádza z dosiahnutých výsledkov v minulosti realizovaných obdobných projektov (v súlade s informáciami uvedenými v prílohe 1 b žiadosti o NFP), nemusia to byť výlučne projekty spolufinancované z európskych štrukturálnych a investičných fondov.</i></p> <p><b>Z popísanej východiskovej situácie sú jednoznačne zrejmé konkrétne potreby cieľovej skupiny. Práve vďaka realizácii projektu budú vyššie uvedené nedostatky/ problémy/situácia odstránené a všetky zadané potreby cieľovej skupiny uspokojené, a to prostredníctvom kombinácie navrhovaných opatrení/ podaktivít/ činností.</b></p>
78	<b>Spôsob realizácie aktivít projektu</b>	<p>Žiadateľ popíše spôsob realizácie hlavnej aktivity a podaktivít/činností projektu, vrátane ich vhodnosti s ohľadom na očakávané výsledky. V prípade relevantnosti, žiadateľ zahrnie do predmetnej časti aj popis súladu realizácie projektu s regionálnymi stratégiami a koncepciami štátu a Európskej únie<sup>2</sup>, príp. iné.</p> <p>Jedná sa o základnú časť projektu, keďže žiadateľ popisuje, ako bude realizovať projekt.</p>

<sup>2</sup> Napr. Európa 2020, Špecifické odporúčania pre krajinu pre daný rok, Národný program reforiem a pod.

		<p>Žiadateľ jasne definuje a popíše hlavnú aktivitu a podaktivity/činnosti projektu, ich organizačné a technické zabezpečenie, akým spôsobom plánuje dosiahnuť predpokladaný stav na konci realizácie projektu. Dôležité je uviesť prepojenie navrhovaných podaktivít/činností s výsledkami a cieľmi projektu, vhodnosť navrhovaných podaktivít/činností a spôsob ich realizácie, posúdenie navrhovaných podaktivít/činností z vecného, časového hľadiska a z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti (ak relevantné), reálnosť plánovanej hodnoty merateľných ukazovateľov s ohľadom na časové, finančné a vecné hľadisko.</p> <p>Podrobný popis hlavnej aktivity vrátane podaktivít/činností obsahuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• názov hlavnej aktivity, názov jednotlivých podaktivít/činností,</li> <li>• zdôvodnenie hlavnej aktivity (prečo je hlavná aktivita/podaktivita/činnosť potrebná/nevyhnutná),</li> <li>• cieľ hlavnej aktivity</li> <li>• popis hlavnej aktivity (čo sa bude robiť, forma/spôsob toho ako sa bude každá podaktivita/činnosť vykonávať a pozície ktoré budú podaktivitu/činnosť vykonávať + počty osôb),</li> <li>• cieľová skupina vrátane kvantifikácie a benefity pre cieľovú skupinu,</li> <li>• predpokladaný počet mesiacov realizácie hlavnej aktivity</li> <li>• ako bude zabezpečená jej realizácia, t. j. či bude využívať žiadateľ vlastné personálne, materiálne, priestorové, technické možnosti žiadateľa,</li> <li>• plánované verejné obstarávanie súvisiace s dodávkou tovarov / služieb.</li> <li>• čo bude výstupom hlavnej aktivity a podaktivít/činností.</li> </ul> <p>Informácie uvedené v tejto časti musia byť v súlade s rozpočtom projektu (excel), ktorý je prílohou ŽoNFP a s časťou 7.4, ktorá je prílohou ŽoNFP (príloha 1b).</p> <p>Rovnako v tejto časti popíše žiadateľ aj povinnú podaktivitu Koordinácia/Riadenie projektu vrátane uvedenia počtu zamestnancov a ich zdôvodnenia v súlade s prílohou č. 5 výzvy.</p> <p><b><u>SPÔSOB REALIZÁCIE AKTIVÍT PROJEKTU:</u></b>  <i>Realizácia projektu bude zabezpečená prostredníctvom <b>jednej hlavnej aktivity projektu</b>, ktorá pozostáva z jednotlivých podaktivít/činností definovaných v logickej väzbe na potreby identifikované na základe východiskovej situácie popísanej v časti 7.1 formulára ŽoNFP.</i></p> <p><b><i>Hlavná aktivita a jej jednotlivé podaktivity/činnosti sú navrhnuté tak, aby rešpektovali všetky nižšie uvedené princípy:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>projekt svojimi cieľmi, hlavnou aktivitou a podaktivitami/činnosťami prispieva k naplneniu cieľov stanovených vo výzve</i></li> <li>- <i>ciele, hlavná aktivita a podaktivity/činnosti projektu sú zamerané na ciele stanovené vo výzve a úplne prispievajú k ich naplneniu</i></li> <li>- <i>projekt je plne v súlade s HP, ako prierezovým cieľom OP IŽ</i></li> <li>- <i>dosiahnutie hodnôt všetkých merateľných ukazovateľov je reálne</i></li> <li>- <i>všetky stanovené výdavky sú nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu</i></li> <li>- <i>celý rozpočet projektu je zostavený hospodárne a primerane k súčasnej mzdovej politike žiadateľa</i></li> <li>- <i>hlavná aktivita a jej podaktivity/činnosti sú zamerané na naplnenie potrieb cieľových skupín</i></li> </ul>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- hlavná aktivita a jej podaktivity/činnosti sú nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu</li> <li>- spôsob realizácie hlavnej aktivity a jej podaktivít/činností je nastavený účelne</li> <li>- projekt je formulovaný tak, že sú minimalizované riziká z omeškania niektorej podaktivity a v tej súvislosti nemožnosti realizácie hlavnej aktivity (jednotlivých podaktivít)</li> </ul> <p><b>HLAVNÁ AKTIVITA: Zlepšenie školskej úspešnosti žiakov</b>  <p>(príklad názvu hlavnej aktivity, žiadateľ si zvolí názov hlavnej aktivity podľa svojho uváženia) - Názov aktivity musí byť v súlade s názvom, ktorý je uvedený vo formulári ŽoNFP ako aj v rozpočte projektu.</p> <p><b>Začiatok aktivity:</b> doplniť mesiac/rok  <b>Ukončenie aktivity:</b> doplniť mesiac/rok  <b>Celková dĺžka realizácie aktivity:</b> doplniť počet mesiacov  <b>Poznámka:</b> vzhľadom na to, že v projekte je v súlade s výzvou len jedna hlavná aktivita, ide o celkovú dĺžku realizácie projektu.</p> <p><b>Cieľová skupina za hlavnú aktivitu ako celok (projekt):</b>          žiaci + potrebné doplniť kvantifikáciu</p> <p><b>A/ALEBO</b></p> <p>pedagogickí a/alebo odborní zamestnanci + potrebné doplniť kvantifikáciu</p> <p><b>VOLITEĽNÁ CIEĽOVÁ SKUPINA:</b></p> <p>pracovníci s mládežou + potrebné doplniť kvantifikáciu</p> <p><b>Poznámka:</b>          profesijní a dobrovoľní pracovníci s mládežou, pre účely tejto výzvy sa nimi rozumejú: mladý vedúci, mládežnícky vedúci, pracovník s mládežou, podľa zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p>Žiadateľ si v rámci projektu povinne zvolí minimálne jednu z dvoch uvedených povinných cieľových skupín (t. j. žiaci a pedagogickí/odborní zamestnanci v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov).</p> <p><b>Cieľ hlavnej aktivity ako celku (projektu):</b> žiadateľ zvolí podľa identifikovaných potrieb v časti 7.1, napr.: podporiť oprávnené cieľové skupiny za účelom zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov.</p> <p><b>VHODNOSŤ NAVRHOVANEJ AKTIVITY (JEDNOTLIVÝCH PODAKTIVÍT) S OHĽADOM NA OČAKÁVANÉ VÝSLEDKY:</b>          Hlavná aktivita a jednotlivé podaktivity a činnosti sú koncipované tak, aby priamo svojimi výsledkami prispievali k dosahovaniu jednotlivých čiastkových cieľov, a tým aj k naplneniu hlavného cieľa projektu. Z vecného hľadiska boli zvolené podaktivity tak, aby priamo prispievali k zvýšeniu zručností a kompetencií žiakov a zlepšovali ich študijné výsledky.</p> <p>Všetky zadefinované cieľ/ciele budú plne naplnené realizáciou hlavnej aktivity a jej podaktivít/činností projektu a prispedia k dosiahnutiu hlavného cieľa projektu. Jednotlivé ciele a aj samotná hlavná aktivita a zadefinované podaktivity projektu sú priamo previazané s intervenčnou stratégiou OP ĽZ v príslušnej oblasti, t. j. :</p> </p>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- s príslušným špecifickým cieľom OP: 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</li> <li>- očakávanými výsledkami OP reprezentovanými aj prostredníctvom relevantných merateľných ukazovateľov</li> </ul> <p><b><u>ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU:</u></b></p> <p><b>Napr.</b> V rámci nastavenia harmonogramu realizácie hlavnej aktivity a jej podaktivít/činností projektu sme zohľadnili jednotlivé činnosti, ktoré je nevyhnutné zrealizovať. Pri zostavení časového harmonogramu žiadateľ vychádzal z logickej a časovej následnosti jednotlivých podaktivít/činností projektu.</p> <p><b><u>SÚLAD REALIZÁCIE PROJEKTU SO STRATEGICKÝMI A KONCEPČNÝMI DOKUMENTAMI:</u></b></p> <p>Projekt zároveň prispieva k plneniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>tematického cieľa:</b> Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, ako aj zručností a celoživotného vzdelávania</li> <li>- <b>investičnej priority 1.1:</b> Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy</li> <li>- <b>špecifického cieľa 1.1.1:</b> Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</li> </ul> <p><b>Realizácia projektu je ďalej v súlade s nižšie uvedenými strategickými a koncepčnými dokumentami:</b></p> <p><b>Napríklad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania</li> <li>- ...</li> <li>- ...</li> </ul> <p>Žiadateľ v tejto časti 7.2 ŽoNFP deklaruje splnenie podmienky HP RMŽaND v časti 7.2 ŽoNFP stručným opisom relevantných aktivít príspevok realizácie projektu k týmto opatreniam v súlade s výzvou, napr.:</p> <p>Projekt bude zároveň zohľadňovať <b>HP Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia</b>, v rámci ktorého sa budú uplatňovať nasledovné opatrenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie a výber bude prebiehať na základe transparentných kvalifikačných podmienok. V prípade nerozhodnosti medzi dvoma rovnako kvalifikovanými osobami uprednostní žiadateľ tú osobu, ktorej pohlavie, etnicita alebo rasa je menej zastúpené v inštitúcii žiadateľa (dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle § 8a Antidiskriminačného zákona)</li> <li>- v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať k nerovnému</li> </ul>
--	--	---

		<p>odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pri výbere osôb cieľovej skupiny a pri realizácii vzdelávacích a ďalších oprávnených aktivít cieľovej skupiny nebude dochádzať k diskriminácii na základe pohlavia, rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine a nebude dochádzať ani k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny a vytvorením adekvátnych podmienok pre účasť na aktivitách (napr. v oblasti prístupnosti fyzického prostredia, informácií a komunikácie pre osoby so zdravotným postihnutím)</li> </ul> <p>Hlavná aktivita projektu bude zároveň naplňať hlavný cieľ HP <b>Udržateľný rozvoj</b>, ktorým je <b>zabezpečenie environmentálnej, sociálnej a ekonomickej udržateľnosti rastu s osobitným dôrazom na ochranu a zlepšenie životného prostredia pri zohľadnení zásady „znečisťovateľ platí“</b>.</p> <p><b>V rámci hlavnej aktivity bude/ budú realizované podaktivity/ podaktivity/činnosti:</b></p> <p><b>Napr.:</b></p> <p><b>Podaktivita so žiakmi</b> (príklad, žiadateľ si zvolí názov podaktivity podľa svojho uváženia)</p> <p><b>Začiatok podaktivity:</b> doplňte mesiac/ rok</p> <p><b>Ukončenie podaktivity:</b> doplňte mesiac/ rok</p> <p><b>Celková dĺžka realizácie podaktivity:</b> doplňte počet mesiacov</p> <p><b>Zdôvodnenie podaktivity:</b> potrebné uviesť, prečo je podaktivita potrebná/ nevyhnutná</p> <p><b>Ciele podaktivity, napr. (žadateľ uvedie podľa nastavenia projektu):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zlepšiť študijné výsledky žiakov</li> <li>- zlepšiť kompetencie žiakov</li> </ul> <p><b>Popis podaktivity:</b> potrebné doplniť, čo sa bude robiť a pozície, ktoré budú podaktivitu vykonávať + počty osôb, zdôvodniť rozsah a obsah vykonávaných činností</p> <p><b>Cieľová skupina – žiaci:</b> potrebné doplniť kvantifikáciu</p> <p><b>Benefity pre cieľovú skupinu – žiaci:</b> potrebné doplniť konkrétne prínosy</p> <p><b>Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:</b></p> <p>Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.</p> <p><b>Je potrebné zdôvodniť potrebu jednotlivých pracovných pozícií, ako aj počty FTE na jednotlivých pracovných pozíciách</b></p> <p><b>Personálne zabezpečenie – interné kapacity:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personálne výdavky interné – odborné činnosti</li> </ul> <p><b>Výstupy a výsledky podaktivity:</b> potrebné uviesť konkrétne výstupy a výsledky</p> <p><b>Podaktivita s pedagogickými/odbornými zamestnancami</b> v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. (príklad, žiadateľ si zvolí názov podaktivity podľa svojho uváženia)</p>
--	--	---

		<p><b>Začiatok podaktivity:</b> doplňte mesiac/ rok</p> <p><b>Ukončenie podaktivity:</b> doplňte mesiac/ rok</p> <p><b>Celková dĺžka realizácie podaktivity:</b> doplňte počet mesiacov</p> <p><b>Zdôvodnenie podaktivity:</b> potrebné uviesť, prečo je podaktivita potrebná/ nevyhnutná</p> <p><b>Ciele podaktivity, napr. (žiadateľ uvedie podľa nastavenia projektu):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zlepšiť študijné výsledky žiakov prostredníctvom profesijného rozvoja pedagogických/odborných zamestnancov</li> <li>- zlepšiť kompetencie žiakov prostredníctvom profesijného rozvoja pedagogických/odborných zamestnancov</li> </ul> <p><b>Popis podaktivity:</b> potrebné doplniť, čo sa bude robiť a pozície, ktoré budú podaktivitu vykonávať + počty osôb, zdôvodniť rozsah a obsah vykonávaných činností</p> <p><b>Cieľová skupina – pedagogickí/odborní zamestnanci:</b> potrebné doplniť kvantifikáciu</p> <p><b>Benefity pre cieľovú skupinu – pedagogickí/odborní zamestnanci:</b> potrebné doplniť konkrétne prínosy</p> <p><b>Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:</b> Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.</p> <p><b>Je potrebné zdôvodniť potrebu jednotlivých pracovných pozícií, ako aj počty FTE na jednotlivých pracovných pozíciách</b></p> <p><b>Personálne zabezpečenie – interné kapacity:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personálne výdavky interné – odborné činnosti</li> </ul> <p><b>Výstupy a výsledky podaktivity:</b> potrebné uviesť konkrétne výstupy a výsledky podaktivity</p> <p><b><u>Podaktivita s profesijnými a dobrovoľnými pracovníkmi s mládežou</u></b> (príklad, žiadateľ si zvolí názov podaktivity podľa svojho uváženia)</p> <p><b>Poznámka:</b> profesijní a dobrovoľní pracovníci s mládežou, pre účely tejto výzvy sa nimi rozumejú: mladý vedúci, mládežnícky vedúci, pracovník s mládežou, podľa zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</p> <p><b>Začiatok podaktivity:</b> doplňte mesiac/ rok</p> <p><b>Ukončenie podaktivity:</b> doplňte mesiac/ rok</p> <p><b>Celková dĺžka realizácie podaktivity:</b> doplňte počet mesiacov</p> <p><b>Zdôvodnenie podaktivity:</b> potrebné uviesť, prečo je podaktivita potrebná/ nevyhnutná</p> <p><b>Ciele podaktivity, napr. (žiadateľ uvedie podľa nastavenia projektu):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zlepšiť študijné výsledky žiakov prostredníctvom vzdelávacích aktivít pre profesijných a dobrovoľných pracovníkov s mládežou</li> <li>- zlepšiť kompetencie žiakov prostredníctvom vzdelávacích aktivít pre profesijných a dobrovoľných pracovníkov s mládežou</li> </ul>
--	--	--



		<p><b>Popis podaktivity:</b> potrebné doplniť, čo sa bude robiť a pozície, ktoré budú podaktivitu vykonávať + počty osôb, zdôvodniť rozsah a obsah vykonávaných činností</p> <p><b>Cieľová skupina – profesijní a dobrovoľní pracovníci s mládežou:</b> potrebné doplniť kvantifikáciu a uviesť konkrétne podporené typy pracovníkov s mládežou (mladý vedúci, mládežnícky vedúci, pracovník s mládežou, podľa zákona č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)</p> <p><b>Benefity pre cieľovú skupinu – profesijní a dobrovoľní pracovníci s mládežou:</b> potrebné doplniť konkrétne prínosy</p> <p><b>Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:</b> Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.</p> <p><b>Je potrebné zdôvodniť potrebu jednotlivých pracovných pozícií, ako aj počty FTE na jednotlivých pracovných pozíciách</b></p> <p><b>Personálne zabezpečenie – interné kapacity:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personálne výdavky interné – odborné činnosti</li> </ul> <p><b>Podaktivita Riadenie/ koordinácia projektu</b></p> <p><b>Začiatok podaktivity:</b> doplniť mesiac/ rok</p> <p><b>Ukončenie podaktivity:</b> doplniť mesiac/ rok</p> <p><b>Celková dĺžka realizácie podaktivity:</b> doplniť počet mesiacov</p> <p><b>Táto podaktivita bude obsahovať popis činností riadenia/koordinácie projektu vo vzťahu k projektu. Žiadateľ je oprávnený zvoliť si výlučne pracovné pozície uvedené v prílohe č. 5 výzvy.</b></p> <p><b>Cieľ podaktivity:</b> Zabezpečiť činnosti riadenia/ koordinácie projektu vo vzťahu k projektu.</p> <p><b>Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:</b> Realizácia projektu bude zabezpečená nižšie uvedenými internými zamestnancami žiadateľa.</p> <p><b>Pri všetkých pracovných pozíciách je potrebné dodržať minimálne kvalifikačné predpoklady a činnosti podľa prílohy č. 5 výzvy. Počet FTE/úväzkov na jednotlivých pracovných pozíciách je potrebné zdôvodniť (napr. veľkosťou cieľovej skupiny, počtom odborného personálu a pod.).</b></p> <p><b>Projektový manažér:</b></p> <p><b>Vzdelanie:</b> min. vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa</p> <p><b>Prax v oblasti projektového riadenia:</b> doplniť počet rokov (min. 3 ročná prax je požadovaná)</p> <p><b>Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov:</b> ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov</p> <p><b>Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF,</li> </ul>
--	--	---



		<p>platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ</li> <li>- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu</li> <li>- zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu</li> <li>- zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.</li> <li>- koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte</li> <li>- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP</li> </ul> <p><b>Finančný manažér:</b></p> <p><b>Vzdelanie:</b> min. vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa</p> <p><b>Prax v oblasti finančného riadenia/ účtovníctva:</b> <b>doplniť počet rokov (min. 2 ročná prax je požadovaná)</b></p> <p><b>Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov:</b> <b>ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov</b></p> <p><b>Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ</li> <li>- zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi</li> <li>- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP</li> <li>- zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO)</li> <li>- zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti</li> <li>- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ</li> </ul> <p>V prípade vyššie počtu FTE je potrebné zdôvodniť vyšší počet ako 1</p> <p><b>Manažér pre monitorovanie:</b></p> <p><b>Vzdelanie:</b> min. vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa</p> <p><b>Prax v oblasti monitorovania/ hodnotenia:</b> <b>doplniť počet rokov (min. 1 ročná prax je požadovaná)</b></p> <p><b>Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov:</b> <b>ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov</b></p> <p><b>Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu</li> <li>- zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu</li> </ul> <p>V prípade vyššie počtu FTE je potrebné zdôvodniť vyšší počet ako 1</p> <p><b>Administratívny zamestnanec:</b></p>
--	--	---

		<p><b>Vzdelanie:</b> min. stredoškolské vzdelanie</p> <p><b>Prax v oblasti administratívy:</b> <b>doplniť počet rokov (min. 2 ročná prax je požadovaná)</b></p> <p><b>Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov:</b> <b>ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov</b></p> <p><b>Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu</li> <li>- spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu</li> <li>- zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu,</li> <li>- administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ</li> <li>- zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku</li> <li>- administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov)</li> <li>- zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít</li> </ul> <p>V prípade vyššie počtu FTE je potrebné zdôvodniť vyšší počet ako 1.</p> <p><b><u>Merateľné ukazovatele:</u></b></p> <p>Vecný súlad cieľov a výsledkov projektu s očakávanými výsledkami OPLŽ je reprezentovaný okrem iného aj prostredníctvom nižšie uvedených merateľných ukazovateľov. <b>Pri nastavovaní plánovaných cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov žiadateľ bez ohľadu na počet činností/podaktivít zadefinovaných v časti 7.2 ŽoNFP, zadefinuje plánovanú cieľovú hodnotu ukazovateľov tak, aby bola každá osoba priamej cieľovej skupiny/subjekt započítaná do celkovej hodnoty za hlavnú aktivitu tzn. projekt len 1 krát. Tzn. v prípade, ak je tá istá osoba priamej cieľovej skupiny zapojená do viacerých činností/podaktivít v rámci hlavnej aktivity podľa časti 7.2 projektu, je prostredníctvom MU vykazovaná v rámci hlavnej aktivity len 1 krát.</b></p> <p><b>Uvádzať v prípade cieľovej skupiny žiaci:</b></p> <p><b>P0451 – Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti</b> – v plánovanej hodnote „<b>doplniť</b>“ – predstavuje počet žiakov ZŠ a SŠ zapojených do aktivít zameraných na zvýšenie zručností a gramotnosti podporených z OP IŽ.</p> <p><b>P0455 – Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti</b> – v plánovanej hodnote „<b>doplniť</b>“ – predstavuje počet účastníkov (žiaci ZŠ a SŠ), ktorí absolvovali aktivity zamerané na zvýšenie zručností a gramotnosti podporených z OP IŽ.</p> <p><b>P0449 - Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu</b> – v plánovanej hodnote „<b>doplniť</b>“ – predstavuje počet účastníkov (žiaci ZŠ a SŠ), ktorí absolvovali aktivity zamerané na zvýšenie zručností a gramotnosti podporených z OP IŽ, ktorí pri overovaní kompetencií a zručností 6 mesiacov po absolvovaní programu dosiahli lepšie výsledky ako pri predchádzajúcom overovaní kompetencií a zručností. Meranie zlepšenia zručností a zvýšenia gramotnosti bude prebiehať prostredníctvom testovacích nástrojov vychádzajúcich z platných pedagogických dokumentov (individuálne testovanie žiakov napr. vstupné, výstupné testy žiaka, celoplošné národné testovanie žiakov napr. Testovanie 9, Maturita a pod.).</p>
--	--	---

		<p><u>Uvádzať v prípade cieľovej skupiny pedagogickí a odborní zamestnanci:</u></p> <p><b>P0278 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií</b> – v plánovanej hodnote „<b>doplniť</b>“ – predstavuje počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií v súlade s kvalifikačnými požiadavkami a potrebami, podporených z OP LZ.</p> <p><b>P0279 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie</b> – v plánovanej hodnote „<b>doplniť</b>“ – predstavuje počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom absolvovania aktivít podporených z OP LZ zvýšili profesijné kompetencie v súlade s kvalifikačnými požiadavkami a potrebami.</p>
79	<b>Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu</b>	<p>Žiadateľ popíše situáciu po realizácii projektu a čakávané výsledky a posúdenie navrhovanej hlavnej aktivity a jej podaktivít/činností z hľadiska ich prevádzkovej a technickej udržateľnosti, resp. udržateľnosti výsledkov projektu</p> <p><u><b>SITUÁCIA PO REALIZÁCII PROJEKTU, OČAKÁVANÉ VÝSLEDKY, napr:</b></u>          Problematické oblasti, ako aj potreby <b>cieľovej skupiny/ cieľových skupín</b>, na ktoré je projekt zameraný, budú zlepšené práve vďaka realizácii projektu. Vďaka kombinácii navrhovaných podaktivít a činností bude zabezpečená napr. <b>podpora cieľových skupín, a tým aj zlepšené študijné výsledky a kompetencie žiakov.</b></p> <p><u><b>Vyriešenie problémov/Zlepšenie situácie cieľovej skupiny/cieľových skupín vo vzťahu k problémom/situácii/stavu identifikovaným v popise východiskovej situácie:</b></u>  <b>Vo vzťahu k cieľovej skupine – žiaci</b> bude možné po realizácii projektu sledovať nasledovné <b>očakávané výsledky a prínosy:</b>  <b>Potrebné identifikovať pre cieľovú skupinu – žiaci.</b>          Napríklad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zvýšené zručnosti a gramotnosti žiakov,</li> <li>- zlepšený celkový prospech žiakov,</li> <li>- zlepšené študijné výsledky žiakov,</li> <li>- rozšírenie ponuky mimoškolských aktivít,</li> <li>- vytvorená možnosť účasti na atraktívnych mimoškolských aktivitách.</li> </ul> <p><b>Vo vzťahu k cieľovej skupine – pedagogickí a odborní zamestnanci</b> bude možné po realizácii projektu sledovať nasledovné <b>očakávané výsledky a prínosy:</b>  <b>Potrebné identifikovať pre cieľovú skupinu – pedagogickí a odborní zamestnanci.</b>          Napríklad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zabezpečená efektívna vzájomná spolupráca pedagogických a odborných zamestnancov,</li> <li>- zabezpečené adekvátne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov zamerané na podporu rozvíjania gramotnosti/zručností u žiakov,</li> <li>- zvýšené zručnosti a profesijné kompetencie pedagogických a odborných zamestnancov.</li> </ul> <p><b>Vo vzťahu k cieľovej skupine – pracovníci s mládežou</b> bude možné po realizácii projektu sledovať nasledovné <b>očakávané výsledky a prínosy:</b>  <b>Potrebné identifikovať pre cieľovú skupinu – pracovníci s mládežou.</b>          Napríklad:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- zabezpečená efektívna vzájomná spolupráca pracovníkov s mládežou,</li> <li>- zabezpečené adekvátne vzdelávanie pracovníkov s mládežou zamerané na podporu rozvíjania gramotnosti u žiakov,</li> <li>- zvýšené zručnosti a kľúčové kompetencie pracovníkov s mládežou.</li> </ul> <p><b>UDRŽATEĽNOSŤ VÝSLEDKOV PROJEKTU:</b>          Udržateľnosť výsledkov projektu bude zabezpečená žiadateľom prostredníctvom <b>aktuálnych a budúcich materiálnych, technických, odborných a administratívnych kapacít.</b></p> <p>Žiadateľ plánuje <b>kontinuálne podporovať zlepšovanie výsledkov a kompetencií cieľových skupín.</b></p> <p><b>Napríklad:</b>  <b>Potrebné zadefinovať podľa zamerania podaktivít projektu.</b></p> <p>Veľmi dôležitým aspektom udržateľnosti je tiež skutočnosť, že výsledky projektu v podobe získaných vedomostí a skúseností z projektu bude žiadateľ môcť <b>formou „príkladu dobrej praxe“ poskytnúť ďalším subjektom.</b></p> <p>Na základe vyššie uvedeného bude zabezpečená plynulá udržateľnosť všetkých výstupov a výsledkov projektu aj v budúcnosti.</p> <p><b>V súvislosti s finančnou udržateľnosťou</b> môžeme konštatovať, že finančná situácia žiadateľa je plne uspokojivá na realizáciu a udržateľnosť projektu a umožňuje znášať prípadné neoprávnené výdavky z vlastných zdrojov.</p>
80	Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa	V rámci administratívnych kapacít žiadateľ uvádza informáciu ohľadom projektového a odborného tímu (obsadenie pozícií, či sú zamestnanci vlastní/cudzí, ich prax, skúsenosti s realizáciou projektov, know-how žiadateľa a pod.) V rámci prevádzkovej kapacity žiadateľ uvádza údaje o materiálno - technickom zabezpečení projektu (napr. aké priestory budú využité pri realizácii projektu – vlastné/cudzie, aké je/bude vybavenie priestorov zariadením/vybavením, či bude použité vlastné/cudzie (prenajaté) zariadenie, resp. či sa zakúpi z prostriedkov projektu, aká je kapacita/veľkosť priestorov podľa charakteru projektu a pod.).
<h2>8. Popis cieľovej skupiny</h2> <p>Relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF.</p>		
81	Cieľová skupina	Žiadateľ vyberie identifikáciu cieľovej skupiny, ktorá bude priamo zapojená do realizácie projektu a ktorá bude priamo profitovať z realizácie navrhovaného projektu z číselníka definovaného RO
		<p><b>Povinné cieľové skupiny - žiadateľ si v rámci projektu povinne zvolí minimálne jednu z dvoch uvedených povinných cieľových skupín:</b>  <b>žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“)</b></p> <p><b>A/ALEBO</b></p> <p><b>pedagogickí a odborní zamestnanci</b></p> <p><b>Voliteľná cieľová skupina:</b>  <b>profesijní a dobrovoľní pracovníci s mládežou</b></p>

<h2>9. Harmonogram realizácie aktivít</h2>		
82	<b>Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch)</b>	Automaticky vyplnené <i>Minimálne 12 mesiacov</i> <i>Maximálne 30 mesiacov</i>
<h3>9.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP</h3>		
83	<b>Subjekt:</b>	Automaticky vyplnené (žiadateľ, resp. partner – v závislosti od relevancie; tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov)
84	<b>Identifikátor (typ)</b>	Automaticky vyplnené
Hlavné aktivity projektu		
85	<b>Typ aktivity:</b>	Automaticky vyplnené v súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (výber z číselníka) <i>9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami</i>
86	<b>Hlavné aktivity projektu</b>	Vypĺňa žiadateľ. Žiadateľ zadefinuje jednu hlavnú aktivitu projektu v súlade s výzvou (bez ohľadu na počet podaktivít/činností zadefinovaných v časti 7.2). <i>Zlepšenie školskej úspešnosti žiakov</i>
87	<b>Začiatok realizácie</b>	Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku hlavnej aktivity projektu
88	<b>Koniec realizácie</b>	Žiadateľ uvedie mesiac a rok konca hlavnej aktivity projektu
Podporné aktivity projektu		
89	<b>Podporné aktivity</b>	Predvyplnená len 1 Aktivita - " <i>Podporné aktivity</i> ". Žiadateľ <i>nevyplňa</i>
90	<b>Začiatok realizácie</b>	<i>Žiadateľ nevyplňa</i>
91	<b>Koniec realizácie</b>	<i>Žiadateľ nevyplňa</i>
<h3>9.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP</h3> <p>Žiadateľ definuje aktivity realizované mimo oprávneného územia OP v prípade, ak (v sekcii 6.B.) sú definované miesta realizácie mimo oprávneného územia OP</p> <p><i>V prípade predmetnej výzvy automaticky vyplnené „Nezaevidované“</i></p>		
92	<b>Subjekt:</b>	<i>„Nezaevidované“</i>
93	<b>Identifikátor (typ)</b>	<i>„Nezaevidované“</i>
Hlavné aktivity projektu		
94	<b>Typ aktivity</b>	<i>„Nezaevidované“</i>
95	<b>Hlavné aktivity projektu</b>	<i>„Nezaevidované“</i>
96	<b>Začiatok realizácie</b>	<i>„Nezaevidované“</i>
97	<b>Koniec realizácie</b>	<i>„Nezaevidované“</i>
Podporné aktivity projektu		
98	<b>Podporné aktivity</b>	<i>„Nezaevidované“</i>
99	<b>Začiatok realizácie</b>	<i>„Nezaevidované“</i>
100	<b>Koniec realizácie</b>	<i>„Nezaevidované“</i>
<h2>10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele</h2>		
<h3>10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele</h3> <p>Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných ukazovateľov</p> <p><i>Pri vypracovaní žiadosti o NFP sa žiadateľ riadi nasledovnými pokynmi:</i></p> <p><i>Žiadateľ si je povinný v ŽoNFP voľiť všetky MU priradené k zvoleným povinným cieľovým skupinám podľa podmienky č. 11 výzvy v súlade s prílohou č. 3 výzvy. K nepovinnnej cieľovej skupine nie sú v rámci výzvy zadefinované merateľné ukazovatele projektu. Nepovinná cieľová skupina bude v procese implementácie sledovaná výlučne prostredníctvom tzv. karty účastníka.</i></p>		

Žiadateľ v ŽoNFP v časti 9.1 vytvorí v súlade s podmienkou poskytnutia č. 12 jednu hlavnú aktivitu projektu.. Žiadateľ v tejto časti zadáva plánované cieľové hodnoty MU za hlavnú aktivitu ako celok.

Žiadateľ zadefinuje plánované cieľové hodnoty pre všetky merateľné ukazovatele priradené k vybranej povinnej cieľovej skupine/skupinám v súlade s prílohou č. 3 výzvy (tzn. plánovaná cieľová hodnota ukazovateľov nesmie byť „0“).

Žiadateľ pri všetkých merateľných ukazovateľoch projektu zadefinuje typ závislosti „**maximálna hodnota**“ - maximálna hodnota projektového MU dosiahnutá na hlavnej aktivite projektu sa rovná celkovej dosiahnutej hodnote za projekt.

Pri nastavovaní plánovaných cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov žiadateľ bez ohľadu na počet činností/podaktivít zadefinovaných v časti 7.2 ŽoNFP, zadefinuje plánovanú cieľovú hodnotu ukazovateľov tak, aby bola každá osoba priamej cieľovej skupiny započítaná do celkovej hodnoty za hlavnú aktivitu tzn. projekt len 1 krát. Tzn. v prípade, ak je tá istá osoba priamej cieľovej skupiny zapojená do viacerých činností/podaktivít v rámci hlavnej aktivity podľa časti 7.2 projektu, je prostredníctvom MU vykazovaná v rámci hlavnej aktivity zadefinovanej v časti 9.1 len 1 krát.

Pozn.: nasledujúci príklad vyplnenia je platný pre situáciu, kedy žiadateľ zvolil obidve povinné cieľové skupiny, t.j. realizuje činnosti s obidvomi cieľovými skupinami.

101	Kód	Automaticky vyplnené <b>P0278</b>
102	Merná jednotka	Automaticky vyplnené <b>počet</b>
103	Merateľný ukazovateľ	Žiadateľ vyberie relevantné projektové ukazovatele, ktoré majú byť realizáciou navrhovaných aktivít dosiahnuté a ktorými sa majú dosiahnuť ciele projektu popísané v časti 7. Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít. Hodnotu merateľných ukazovateľov následne pomerne vo vzťahu k jednotlivým aktivitám určí žiadateľ. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu <b>Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií</b>
104	Čas plnenia	Automaticky vyplnené <b>K – koniec realizácie projektu</b>
105	Celková cieľová hodnota	Automaticky vyplnené
106	Typ závislosti ukazovateľa	Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty (Súčet, Maximálna hodnota, Priemer, Súčet za typ aktivity, potom maximum, Maximum za typ aktivity, potom súčet, Maximum za subjekt, potom súčet, Maximum za štát, potom súčet, Súčet za kategóriu regiónov, potom maximum – popis a príklady použitia typov závislostí sú uvedené v Metodickom pokyne CKO č. 17) <b>Maximálna hodnota</b>
107	Subjekt	Automaticky vyplnené - (žiadateľ, resp. partner – v závislosti od relevancie; tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov)
108	Identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
109	Konkrétny cieľ	Automaticky vyplnené s ohľadom na vybraný typ aktivity <b>312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</b>
110	Typ aktivity	V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9) <b>9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami</b>
111	Hlavné aktivity projektu	Automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9 <b>Zlepšenie školskej úspešnosti žiakov</b>
112	Cieľová hodnota	Vypĺňa žiadateľ. Ide o cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov za danú aktivitu
101	Kód	Automaticky vyplnené <b>P0279</b>
102	Merná jednotka	Automaticky vyplnené <b>počet</b>

103	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	Žiadateľ vyberie relevantné projektové ukazovatele, ktoré majú byť realizáciou navrhovaných aktivít dosiahnuté a ktorými sa majú dosiahnuť ciele projektu popísané v časti 7. Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít. Hodnotu merateľných ukazovateľov následne pomerne vo vzťahu k jednotlivým aktivitám určí žiadateľ. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu <i>Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie</i>
104	<b>Čas plnenia</b>	Automaticky vyplnené <i>K – koniec realizácie projektu</i>
105	<b>Celková cieľová hodnota</b>	Automaticky vyplnené
106	<b>Typ závislosti ukazovateľa</b>	Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty (Súčet, Maximálna hodnota, Priemer, Súčet za typ aktivity, potom maximum, Maximum za typ aktivity, potom súčet, Maximum za subjekt, potom súčet, Maximum za štát, potom súčet, Súčet za kategóriu regiónov, potom maximum – popis a príklady použitia typov závislostí sú uvedené v Metodickom pokyne CKO č. 17) <i>Maximálna hodnota</i>
107	<b>Subjekt</b>	Automaticky vyplnené - (žiadateľ, resp. partner – v závislosti od relevancie; tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov)
108	<b>Identifikátor (typ)</b>	Automaticky vyplnené
109	<b>Konkrétny cieľ</b>	Automaticky vyplnené s ohľadom na vybraný typ aktivity <i>312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</i>
110	<b>Typ aktivity</b>	V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (automaticky vyplnené podľa údajov zadanych v tab. č. 9) <i>9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami</i>
111	<b>Hlavné aktivity projektu</b>	Automaticky vyplnené podľa údajov zadanych v tab. č. 9 <i>Zlepšenie školskej úspešnosti žiakov</i>
112	<b>Cieľová hodnota</b>	Vypĺňa žiadateľ. Ide o cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov za danú aktivitu
101	<b>Kód</b>	Automaticky vyplnené <i>P0449</i>
102	<b>Merná jednotka</b>	Automaticky vyplnené <i>počet</i>
103	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	Žiadateľ vyberie relevantné projektové ukazovatele, ktoré majú byť realizáciou navrhovaných aktivít dosiahnuté a ktorými sa majú dosiahnuť ciele projektu popísané v časti 7. Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít. Hodnotu merateľných ukazovateľov následne pomerne vo vzťahu k jednotlivým aktivitám určí žiadateľ. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu <i>Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu</i>
104	<b>Čas plnenia</b>	Automaticky vyplnené <i>K – koniec realizácie projektu</i> <i>U – v rámci udržateľnosti projektu</i>
105	<b>Celková cieľová hodnota</b>	Automaticky vyplnené
106	<b>Typ závislosti ukazovateľa</b>	Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty (Súčet, Maximálna hodnota, Priemer, Súčet za typ aktivity, potom maximum, Maximum za typ aktivity, potom súčet, Maximum za subjekt, potom súčet, Maximum za štát, potom súčet, Súčet za



		kategóriu regiónov, potom maximum – popis a príklady použitia typov závislostí sú uvedené v Metodickom pokyne CKO č. 17) <i>Maximálna hodnota</i>
107	<b>Subjekt</b>	Automaticky vyplnené - (žiadateľ, resp. partner – v závislosti od relevancie; tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov)
108	<b>Identifikátor (typ)</b>	Automaticky vyplnené
109	<b>Konkrétny cieľ</b>	Automaticky vyplnené s ohľadom na vybraný typ aktivity <i>312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</i>
110	<b>Typ aktivity</b>	V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9) <i>9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami</i>
111	<b>Hlavné aktivity projektu</b>	Automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9 <i>Zlepšenie školskej úspešnosti žiakov</i>
112	<b>Cieľová hodnota</b>	Vypĺňa žiadateľ. Ide o cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov za danú aktivitu
101	<b>Kód</b>	Automaticky vyplnené <i>P0451</i>
102	<b>Merná jednotka</b>	Automaticky vyplnené <i>počet</i>
103	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	Žiadateľ vyberie relevantné projektové ukazovatele, ktoré majú byť realizáciou navrhovaných aktivít dosiahnuté a ktorými sa majú dosiahnuť ciele projektu popísané v časti 7. Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít. Hodnotu merateľných ukazovateľov následne pomerne vo vzťahu k jednotlivým aktivitám určí žiadateľ. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu <i>Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti</i>
104	<b>Čas plnenia</b>	Automaticky vyplnené <i>K – koniec realizácie projektu</i>
105	<b>Celková cieľová hodnota</b>	Automaticky vyplnené
106	<b>Typ závislosti ukazovateľa</b>	Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátavať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty (Súčet, Maximálna hodnota, Priemer, Súčet za typ aktivity, potom maximum, Maximum za typ aktivity, potom súčet, Maximum za subjekt, potom súčet, Maximum za štát, potom súčet, Súčet za kategóriu regiónov, potom maximum – popis a príklady použitia typov závislostí sú uvedené v Metodickom pokyne CKO č. 17) <i>Maximálna hodnota</i>
107	<b>Subjekt</b>	Automaticky vyplnené - (žiadateľ, resp. partner – v závislosti od relevancie; tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov)
108	<b>Identifikátor (typ)</b>	Automaticky vyplnené
109	<b>Konkrétny cieľ</b>	Automaticky vyplnené s ohľadom na vybraný typ aktivity <i>312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</i>
110	<b>Typ aktivity</b>	V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9) <i>9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami</i>
111	<b>Hlavné aktivity projektu</b>	Automaticky vyplnené podľa údajov zadaných v tab. č. 9 <i>Zlepšenie školskej úspešnosti žiakov</i>
112	<b>Cieľová hodnota</b>	Vypĺňa žiadateľ. Ide o cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov za danú aktivitu
101	<b>Kód</b>	Automaticky vyplnené <i>P0455</i>
102	<b>Merná jednotka</b>	Automaticky vyplnené <i>počet</i>



103	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	Žiadateľ vyberie relevantné projektové ukazovatele, ktoré majú byť realizáciou navrhovaných aktivít dosiahnuté a ktorými sa majú dosiahnuť ciele projektu popísané v časti 7. Každá hlavná aktivita musí mať priradený minimálne jeden merateľný ukazovateľ. Rovnaký merateľný ukazovateľ môže byť priradený k viacerým aktivitám v prípade, ak sa má dosiahnuť realizáciou viacerých aktivít. Hodnotu merateľných ukazovateľov následne pomerne vo vzťahu k jednotlivým aktivitám určí žiadateľ. Každý merateľný ukazovateľ musí mať priradenú cieľovú hodnotu <i>Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti</i>
104	<b>Čas plnenia</b>	Automaticky vyplnené <i>K – koniec realizácie projektu</i>
105	<b>Celková cieľová hodnota</b>	Automaticky vyplnené
106	<b>Typ závislosti ukazovateľa</b>	Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z číselníka spôsob, akým sa budú narátať hodnoty z cieľových hodnôt do celkovej cieľovej hodnoty (Súčet, Maximálna hodnota, Priemer, Súčet za typ aktivity, potom maximum, Maximum za typ aktivity, potom súčet, Maximum za subjekt, potom súčet, Maximum za štát, potom súčet, Súčet za kategóriu regiónov, potom maximum – popis a príklady použitia typov závislostí sú uvedené v Metodickom pokyne CKO č. 17) <i>Maximálna hodnota</i>
107	<b>Subjekt</b>	Automaticky vyplnené - (žiadateľ, resp. partner – v závislosti od relevancie; tabuľka sa opakuje za počet relevantných subjektov)
108	<b>Identifikátor (typ)</b>	Automaticky vyplnené
109	<b>Konkrétny cieľ</b>	Automaticky vyplnené s ohľadom na vybraný typ aktivity <i>312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</i>
110	<b>Typ aktivity</b>	V súlade s podmienkami oprávnenosti aktivít vo výzve (automaticky vyplnené podľa údajov zadanych v tab. č. 9) <i>9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami</i>
111	<b>Hlavné aktivity projektu</b>	Automaticky vyplnené podľa údajov zadanych v tab. č. 9 <i>Zlepšenie školskej úspešnosti žiakov</i>
112	<b>Cieľová hodnota</b>	Vypĺňa žiadateľ. Ide o cieľovú hodnotu merateľných ukazovateľov za danú aktivitu

## 10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

113	<b>Kód</b>	Automaticky vyplnené <i>P0278</i>
114	<b>Názov</b>	Automaticky vyplnené <i>Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií</i>
115	<b>Merná jednotka</b>	Automaticky vyplnené <i>počet</i>
116	<b>Celková cieľová hodnota</b>	Automaticky vyplnené
117	<b>Príznak rizika</b>	Automaticky vyplnené <i>Nie</i>
118	<b>Relevancia k HP</b>	Automaticky vyplnené <i>PraN, UR</i>
119	<b>Typ závislosti ukazovateľa</b>	Automaticky vyplnené <i>Maximálna hodnota</i>
113	<b>Kód</b>	Automaticky vyplnené <i>P0279</i>
114	<b>Názov</b>	Automaticky vyplnené <i>Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie</i>
115	<b>Merná jednotka</b>	Automaticky vyplnené <i>počet</i>
116	<b>Celková cieľová hodnota</b>	Automaticky vyplnené
117	<b>Príznak rizika</b>	Automaticky vyplnené <i>Nie</i>
118	<b>Relevancia k HP</b>	Automaticky vyplnené <i>PraN, UR</i>
119	<b>Typ závislosti ukazovateľa</b>	Automaticky vyplnené <i>Maximálna hodnota</i>
113	<b>Kód</b>	Automaticky vyplnené <i>P0449</i>
114	<b>Názov</b>	Automaticky vyplnené

		<i>Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu</i>
115	Merná jednotka	Automaticky vyplnené <i>počet</i>
116	Celková cieľová hodnota	Automaticky vyplnené
117	Príznak rizika	Automaticky vyplnené <i>Nie</i>
118	Relevancia k HP	Automaticky vyplnené <i>PraN, UR</i>
119	Typ závislosti ukazovateľa	Automaticky vyplnené <i>Maximálna hodnota</i>
113	Kód	Automaticky vyplnené <i>P0451</i>
114	Názov	Automaticky vyplnené <i>Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti</i>
115	Merná jednotka	Automaticky vyplnené <i>počet</i>
116	Celková cieľová hodnota	Automaticky vyplnené
117	Príznak rizika	Automaticky vyplnené <i>Nie</i>
118	Relevancia k HP	Automaticky vyplnené <i>PraN, UR</i>
119	Typ závislosti ukazovateľa	Automaticky vyplnené <i>Maximálna hodnota</i>
113	Kód	Automaticky vyplnené <i>P0455</i>
114	Názov	Automaticky vyplnené <i>Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti</i>
115	Merná jednotka	Automaticky vyplnené <i>počet</i>
116	Celková cieľová hodnota	Automaticky vyplnené
117	Príznak rizika	Automaticky vyplnené <i>Nie</i>
118	Relevancia k HP	Automaticky vyplnené <i>PraN, UR</i>
119	Typ závislosti ukazovateľa	Automaticky vyplnené <i>Maximálna hodnota</i>

## 11. Rozpočet projektu

### 11.A Rozpočet žiadateľa

*Rozpočet musí byť v súlade s časťou 7.2 a s prílohou ŽoNFP (1b).*

120	Subjekt	Automaticky vyplnené (pod subjektom sa v tomto prípade rozumie žiadateľ)
121	Identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
122	Výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené – načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu
<b>Priame výdavky</b>		
123	Konkrétny cieľ	Automaticky vyplnené. Opakuje sa za počet relevantných špecifických cieľov <i>312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov</i>
123a	Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
124	Typ aktivity	Automaticky vyplnené <i>9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami</i>
124a	Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
125	Hlavné aktivity projektu	Automaticky vyplnené - Opakuje sa za počet relevantných hlavných aktivít projektu <i>Zlepšenie školskej úspešnosti žiakov</i>
125a	Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
126	Skupina výdavku	Vypĺňa žiadateľ - (výber z číselníka oprávnených výdavkov) Uvádzať "Podpoložky výdavku" je pre RO voliteľná <i>521 - Mzdové výdavky</i>

		903 – Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013, čl. 68b)
126a	Percento NFP	Vypĺňa žiadateľ 100%
126b	Oprávnený výdavok	Automaticky vyplnené
127	Poznámka	Vypĺňa žiadateľ
128	Podpoložka výdavku	Vypĺňa žiadateľ
128a	Merná jednotka	Žiadateľ vyberie relevantnú mernú jednotku
128b	Množstvo	Vypĺňa žiadateľ
128c	Jednotková suma	Vypĺňa žiadateľ
129d	Suma	Automaticky vyplnené v prípade ak je vyplnené množstvo a jednotková cena, inak vyplňa žiadateľ.
Nepriame výdavky – nevypĺňa sa		
129	Konkrétny cieľ	Automaticky vyplnené
130	Podporné aktivity	Automaticky vyplnené - Opakuje sa za počet relevantných podporných aktivít projektu
131	Skupina výdavku	Vypĺňa žiadateľ - (výber z číselníka oprávnených výdavkov) Uvádzať "Podpoložky výdavku" je pre RO voliteľná
131a	Percento NFP	Vypĺňa žiadateľ
131b	Oprávnený výdavok	Automaticky vyplnené
132	Poznámka	Vypĺňa žiadateľ
133	Podpoložka výdavku	Vypĺňa žiadateľ
133a	Merná jednotka	Žiadateľ vyberie relevantnú mernú jednotku
133b	Množstvo	Vypĺňa žiadateľ
133c	Jednotková suma	Vypĺňa žiadateľ
133d	Suma	Automaticky vyplnené v prípade ak je vyplnené množstvo a jednotková cena, inak vyplňa žiadateľ.
<b>11.B Rozpočty partnerov</b>		
V prípade predmetnej výzvy automaticky vyplnené „Nevzťahuje sa“		
134	Subjekt	„Nevzťahuje sa“
135	Identifikátor (typ)	„Nevzťahuje sa“
136	Výška oprávnených výdavkov	„Nevzťahuje sa“
Priame výdavky		
137	Konkrétny cieľ	„Nevzťahuje sa“
137a	Celková výška oprávnených výdavkov	„Nevzťahuje sa“
138	Typ aktivity	„Nevzťahuje sa“
138a	Celková výška oprávnených výdavkov	„Nevzťahuje sa“
139	Hlavné aktivity projektu	„Nevzťahuje sa“
139a	Celková výška oprávnených výdavkov	„Nevzťahuje sa“
140	Skupina výdavku	„Nevzťahuje sa“
140a	Percento NFP	„Nevzťahuje sa“
140b	Oprávnený výdavok	„Nevzťahuje sa“
141	Poznámka	„Nevzťahuje sa“
142	Podpoložka výdavku	„Nevzťahuje sa“
142a	Merná jednotka	„Nevzťahuje sa“
142b	Množstvo	„Nevzťahuje sa“
143c	Jednotková suma	„Nevzťahuje sa“
144d	Suma	„Nevzťahuje sa“
Nepriame výdavky		
143	Konkrétny cieľ	„Nevzťahuje sa“
143a	Celková výška oprávnených výdavkov	„Nevzťahuje sa“
144	Podporné aktivity	„Nevzťahuje sa“

144a	Celková výška oprávnených výdavkov	„Nevzťahuje sa“
145	Skupina výdavku	„Nevzťahuje sa“
145a	Percento NFP	„Nevzťahuje sa“
145b	Oprávnený výdavok	„Nevzťahuje sa“
146	Poznámka	„Nevzťahuje sa“
147	Podpoložka výdavku	„Nevzťahuje sa“
147a	Merná jednotka	„Nevzťahuje sa“
147b	Množstvo	„Nevzťahuje sa“
147c	Jednotková suma	„Nevzťahuje sa“
147d	Suma	„Nevzťahuje sa“
<b>11.C Požadovaná výška NFP</b>		
148	Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
149	Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem	Automaticky vyplnené 0,00 €
150	Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR	Automaticky vyplnené 100,0000%
151	Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku	Automaticky vyplnené
152	Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov	Automaticky vyplnené
<b>11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa</b>		
153	Subjekt	Automaticky vyplnené
154	Identifikátor (typ)	Automaticky vyplnené
155	Celková výška oprávnených výdavkov	Automaticky vyplnené
156	Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem	Vypĺňa sa výlučne v prípade projektov generujúcich príjem, ak sa oprávnené výdavky znižujú vopred (v zmysle čl. 61 všeobecného nariadenia na základe výsledkov finančnej analýzy alebo uplatnením paušálnej platby) 0,00 €
157	Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR	Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania (zaokrúhlené na 4 desatinné miesta) v súlade s pravidlami Stratégie financovania EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020 resp. s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP a v príslušnej schéme štátnej pomoci/pomoci de minimis, ak je relevantná pre projekt a v súlade s podmienkami danej výzvy 100,0000%
158	Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku	Automaticky vyplnené
159	Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov	Automaticky vyplnené
<b>11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov</b>		
Vypĺňa sa iba v prípade, ak sú na projekte partneri. Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných partnerov V prípade predmetnej výzvy automaticky vyplnené „Nevzťahuje sa“		
160	Subjekt	„Nevzťahuje sa“
161	Identifikátor (typ)	„Nevzťahuje sa“
162	Celková výška oprávnených výdavkov	„Nevzťahuje sa“
163	Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem	„Nevzťahuje sa“
164	Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR	„Nevzťahuje sa“
165	Žiadaná výška nenávratného	„Nevzťahuje sa“

	finančného príspevku	
166	Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov	„Nevztahuje sa“

## 12. Verejné obstarávanie<sup>3</sup>

– nevyplní sa

### Sumár realizovaných VO

Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadaných k jednotlivým VO

167	Počet realizovaných VO	Automaticky vyplnené
168	Suma VO pre projekt	Automaticky vyplnené

### Sumár plánovaných VO

Sekcia bude automaticky vyplnená na základe údajov zadaných k jednotlivým VO

169	Počet plánovaných VO	Automaticky vyplnené
170	Suma VO pre projekt	Automaticky vyplnené

## Verejné obstarávanie

Tabuľka sa opakuje v závislosti od počtu relevantných verejných obstarávaní

171	Názov VO	Automaticky vyplnené
172	Opis predmetu VO	Žiadateľ stručne uvedie opis predmetu VO
173	Metóda podľa finančného limitu:	- Automaticky vyplnené - Výber z číselníka
174	Celková hodnota zákazky	Žiadateľ uvedie odhadovanú hodnotu zákazky v prípade plánovaného VO, ktoré nebolo ešte vyhlásené. V prípade VO, ktoré bolo vyhlásené, sa uvádza predpokladaná hodnota zákazky. V prípade ukončeného VO žiadateľ uvedie výslednú zazmluvnenú cenu. Hodnota sa uvádza za celé verejné obstarávanie bez ohľadu na skutočnosť, či bolo vykonané celé výlučne len pre účely projektu
175	Postup obstarávania	Automaticky vyplnené - Výber z číselníka
176	Začiatok VO	Vypĺňa žiadateľ - Uvádza sa predpokladaný dátum vyhlásenia VO, resp. reálny dátum VO, ktoré bolo už vyhlásené
177	Stav VO	Žiadateľ vyberie z prednastavených možností stavu VO ku dňu predloženia ŽoNFP: (Pripravované – proces VO nezačatý; VO v príprave V realizácii – VO vyhlásené; VO po predložení ponúk pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom Ukončené – VO po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom)
178	Ukončenie VO	Vypĺňa žiadateľ - Uvádza sa predpokladaný dátum ukončenia VO, resp. reálny dátum podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade ukončeného VO
179	Poznámka:	Vypĺňa žiadateľ - Textové pole. Na základe požiadavky RO môže byť v poznámke informácia o uplatňovaní sociálneho aspektu vo VO, resp. zeleného VO

### Zoznam aktivít pre VO

180	Aktivita	Vypĺňa žiadateľ - Výber z harmonogramu aktivít (uvádzajú sa všetky aktivity, ku ktorým sa bude realizovať VO – hlavné aj podporné)
181	Konkrétny cieľ	Automaticky vyplnené (v prípade viacerých špecifických cieľov je možnosť výberu)
182	Subjekt	Automaticky vyplnené (v prípade viacerých špecifických cieľov je možnosť výberu)
183	Hodnota na aktivitu projektu z celkovej hodnoty zákazky	V prípade, ak je celé VO vyhlasované v plnej výške len pre účely realizácie projektu, žiadateľ uvedie sumu totožnú s celkovou

<sup>3</sup> Žiadateľ uvedie aké verejné obstarávanie sa plánujú realizovať (aký tovar/služba/práca bude predmetom verejného obstarávania) v rámci projektu a identifikuje druh obstarávania, ktorý bude v rámci daného verejného obstarávania realizovaný. V prípade, ak je verejné obstarávanie už vyhlásené alebo zrealizované, žiadateľ uvedie názov tohto verejného obstarávania. V prípade, ak je verejné obstarávanie už vyhlásené alebo zrealizované, žiadateľ v časti Poznámka identifikuje toto VO číslom oznámenia o vyhlásení VO, resp. číslom výzvy na predloženie ponúk. RO je oprávnený vo výzve stanoviť limit pre VO, ktorý je povinný žiadateľ v ŽoNFP uviesť (napr. VO od podlimitných zákaziek vyššie). V prípade, ak je podmienkou poskytnutia príspevku podmienka mať zrealizované VO, ktoré je overované v procese konania o ŽoNFP, v tejto časti sa uvádzajú údaje za všetky plánované aj zrealizované VO, pričom sekcia „Verejné obstarávanie“ umožní overiť, či hodnota VO predstavuje podmienku 30 % z hodnoty NFP a teda či takéto VO musí byť zrealizované a podlieha overeniu v procese konania o ŽoNFP.

		hodnotou zákazky. V prípade, ak je pre realizáciu aktivity vyžívané verejné obstarávanie len z časti, uvádza sa relevantná časť hodnoty zákazky
--	--	---

## 13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

Riziko		
184	Názov rizika	Vypĺňa žiadateľ <i>Ekonomické riziko</i>
185	Popis rizika	Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov, ktorý/é bol/i na úrovni výzvy označený/é zo strany RO príznakom s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľa/ov. <i>Napr. riziko časového nesúladu v období medzi úhradou výdavkov a ich zúčtovaním a preplatením zo strany poskytovateľa, riziko omeškania poskytovateľa s preplatením výdavkov, riziko financovania prípadných neoprávnených výdavkov.</i>
186	Závažnosť	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka (nízka, stredná, vysoká)
187	Opatrenia na elimináciu rizika	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie aké opatrenia prijíma na elimináciu identifikovaných rizík <i>Potrebné uviesť podľa finančnej situácie žiadateľa: Žiadateľ má dostatočné finančné zdroje na elimináciu spomenutých rizík, má stabilnú finančnú situáciu, vyrovnané hospodárenie, pričom spĺňa všetky odporúčané hodnoty ekonomických ukazovateľov, má zabezpečené vlastné finančné prostriedky na prípadné neoprávnené výdavky a udržateľnosť výsledkov projektu.</i>
184	Názov rizika	Vypĺňa žiadateľ <i>Riziko nedosiahnutia cieľovej hodnoty ukazovateľov</i>
185	Popis rizika	Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov, ktorý/é bol/i na úrovni výzvy označený/é zo strany RO príznakom s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľa/ov. <i>Ide o riziko nedosiahnutia plánovaných hodnôt merateľných ukazovateľov.</i>
186	Závažnosť	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka (nízka, stredná, vysoká)
187	Opatrenia na elimináciu rizika	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie aké opatrenia prijíma na elimináciu identifikovaných rizík <i>Žiadateľ pristupoval zodpovedne pri definovaní plánovaných hodnôt merateľných ukazovateľov. Jednotlivé hodnoty nastavil reálne na základe kvalifikovaného odhadu resp. doterajších skúseností. Žiadateľ bude priebežne sledovať stav naplňania hodnôt jednotlivých merateľných ukazovateľov.</i>
184	Názov rizika	Vypĺňa žiadateľ <i>Personálne riziká</i>
185	Popis rizika	Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov, ktorý/é bol/i na úrovni výzvy označený/é zo strany RO príznakom s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyvniteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľa/ov.



		<i>Ide o riziko neočakávaného odstúpenia odborného a administratívneho personálu počas realizácie projektu.</i>
186	<b>Závažnosť</b>	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka (nízka, stredná, vysoká)
187	<b>Opatrenia na elimináciu rizika</b>	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie aké opatrenia prijíma na elimináciu identifikovaných rizík <i>Žiadateľ má zabezpečené dostatočné kvalitné personálne kapacity. V prípade, že by nastala situácia neočakávaného výpadku odborných personálnych kapacít, žiadateľ zabezpečí adekvátnu kvalitnú náhradu novými kapacitami prostredníctvom vopred identifikovaných potenciálnych kapacít.</i>
184	<b>Názov rizika</b>	Vypĺňa žiadateľ <i>Riziko časového omeškania s realizáciou projektu</i>
185	<b>Popis rizika</b>	Žiadateľ identifikuje hlavné riziká, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu projektu, priradí im relevantnú závažnosť a popíše opatrenia, ktoré sú plánované na jeho elimináciu. Automaticky je medzi riziká projektu zaradené ohrozenie nedosiahnutia plánovanej hodnoty merateľného/ých ukazovateľa/ov, ktorý/é bol/i na úrovni výzvy označený/é zo strany RO príznakom s možnosťou identifikácie faktov (preukázania skutočností) objektívne neovplyviteľnými žiadateľom, v prípade nenaplnenia merateľného/ých ukazovateľa/ov. <i>Ide o riziko prípadného nedodržania časového harmonogramu projektu.</i>
186	<b>Závažnosť</b>	Vypĺňa žiadateľ – výber z číselníka (nízka, stredná, vysoká)
187	<b>Opatrenia na elimináciu rizika</b>	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie aké opatrenia prijíma na elimináciu identifikovaných rizík <i>Žiadateľ počítal s týmto rizikom už pri príprave projektu a nastavil časový harmonogram s dostatočnou časovou rezervou pre vykonanie všetkých potrebných činností. Plánovaná doba realizácie projektu vychádza z doterajších skúseností s realizáciou podobných aktivít a zahŕňa tiež časovú rezervu na prípadné nepredvídateľné okolnosti, aby nedošlo k ohrozeniu realizácie projektu a dosiahnutiu stanovených výstupov.</i>

## 14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Zoznam obsahuje predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Definovanie možných príloh vykoná RO pri zadávaní výzvy do ITMS2014+

188	<b>Názov PPP/ Názov prílohy/ Názov dokumentu</b>	Názov PPP – názov podmienky poskytnutia príspevku – definuje RO vo výzve. Názov prílohy – názov prílohy pod PPP – definuje RO vo výzve. Názov dokumentu – názov dokumentu, ktorý žiadateľ nahral k PPP.
189	<b>Predloženie</b>	Automaticky vyplnené

## 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

190	<b>Text vyhlásenia</b>	Automaticky vyplnené (prvá časť textu čestného vyhlásenia, preddefinovaný text v ITMS2014+) <i>Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,</i></li> <li><i>projekt je v súlade s princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,</i></li> </ul>
-----	------------------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,</li> <li>• na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisoch poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,</li> <li>• splňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,</li> <li>• údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,</li> <li>• som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,</li> <li>• som si vedomý zodpovednosti za predloženie úplných a správnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).</li> </ul> <p>Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov podľa § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>
191	Text vyhlásenia RO	<p>Automaticky vyplnené - druhá časť textu čestného vyhlásenia je editovateľná zo strany RO v ITMS2014+ a znenie vyhlásení na preukázanie podmienok poskytnutia príspevku môže RO upravovať pri zadávaní výzvy. Jednotlivé ustanovenia v tejto časti si pri zadávaní ŽoNFP žiadateľ môže vybrať a zvoliť v závislosti od toho, ktoré vyhlásenie je preňho relevantné</p> <p>S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• žiadateľ nie je dlžníkom na daniach,</li> <li>• žiadateľ nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v Slovenskej republike,</li> <li>• žiadateľ nie je dlžníkom na sociálnom poistení,</li> <li>• voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia resp. vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia (nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie),</li> <li>• voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,</li> <li>• žiadateľ je finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu</li> <li>• voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie ani reštrukturalizačné konanie, žiadateľ nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii (táto podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),</li> <li>• voči žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nie je právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb,</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP,</i></li> <li>• <i>projekt ktorý je predmetom ŽoNFP, je v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia,</i></li> <li>• <i>žiadateľ nepredložil viacero ŽoNFP v rámci tejto výzvy resp. hodnotiaceho kola tejto výzvy pre rovnaké aktivity a zároveň rovnakú cieľovú skupinu ak konanie o predmetnej ŽoNFP stále trvá resp. bolo vydané Rozhodnutie o schválení ŽoNFP</i></li> </ul>
192	<b>Text vyhlásenia PPP</b>	Vypĺňa žiadateľ – žiadateľ vyberie z možností v prípade, ak sú relevantné.
193	<b>Miesto podpisu</b>	Vypĺňa žiadateľ
194	<b>Dátum podpisu</b>	Vypĺňa žiadateľ
195	<b>Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu</b>	Žiadateľ priradí oprávnené osoby
196	<b>Subjekt</b>	Automaticky vyplnené
197	<b>Podpis štatutárneho orgánu</b>	Vypĺňa žiadateľ. Uviesť vlastnoručný podpis a/alebo kvalifikovaný elektronický podpis

## 16. Špecifické polia

Špecifické polia definuje RO vo výzve v prípade, ak požaduje od žiadateľa vyplnenie ďalších informácií, ktoré nie sú uvedené vo vzore ŽoNFP

*V prípade predmetnej výzvy automaticky vyplnené nerelevantné*

198	<b>Názov špecifického poľa</b>	<i>nerelevantné</i>
199	<b>Požadovaná hodnota</b>	<i>nerelevantné</i>